

Dyrektor

.....
(nazwa i adres szkoły)

.....

WNIOSEK
o przyjęcie na kwalifikacyjny kurs zawodowy

Proszę o przyjęcie mnie na kwalifikacyjny kurs zawodowy w roku szkolnym

symbol cyfrowy zawodu	nazwa zawodu	symbol kwalifikacji	nazwa kwalifikacji

I. Dane osobowe kandydata

Nazwisko	Imię/Imiona
Data i miejsce urodzenia	PESEL (w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)
Imiona rodziców kandydata (w przypadku kandydata niepełnoletniego - imiona i nazwiska rodziców)	Adres miejsca zamieszkania kandydata (w przypadku kandydata niepełnoletniego - adres miejsca zamieszkania rodziców kandydata)
Numer telefonu kandydata (w przypadku kandydata niepełnoletniego - numery telefonów rodziców kandydata)	Adres e – mail kandydata, numer telefonu

II. Załączniki (zaznaczyć X):

- zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki zawodu,
- orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem, (dotyczy kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego, którego podstawa programowa przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdami silnikowymi w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C + E)

- orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem silnikowym (dotyczy kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego, którego podstawa programowa przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym)

W przypadku większej ilości kandydatów niż liczba wolnych miejsc w pierwszej kolejności przyjmowani są (art. 147 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe):

- 1) kandydaci niepełnoletni,
 - 2) kandydaci nieposiadający żadnych kwalifikacji zawodowych
- oświadczenie o nieposiadaniu żadnych kwalifikacji zawodowych przez kandydata.

Na drugim etapie postępowania, w przypadku większej ilości kandydatów niż liczba wolnych miejsc, brane są pod uwagę kryteria określone:

a) dla kandydata niepełnoletniego w art. 131 ust. 2 ustawy, które należy udokumentować poprzez:

- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- orzeczenie o niepełnosprawności kandydata,
- orzeczenie o niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata,
- orzeczenie o niepełnosprawności obojga rodziców kandydata,
- orzeczenie o niepełnosprawności rodzeństwa kandydata,
- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację rodziców lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie,
- dokument poświadczający objęcie kandydata pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- inne dokumenty (podać jakie)

.....
.....
.....

b) dla kandydata pełnoletniego w art. 135 ust. 6 pkt 2 ustawy, które należy udokumentować poprzez:

- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- orzeczenie o niepełnosprawności kandydata,
- orzeczenie o niepełnosprawności dziecka kandydata,
- orzeczenie o niepełnosprawności innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę,
- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka przez kandydata,
- inne dokumenty (podać jakie):

.....
.....
.....

Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

III. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest **Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego** z siedzibą w **Legnicy** przy **ul. Lotniczej 26**. Z administratorem można się skontaktować pocztą elektroniczną: sekretariat@ckziu.legnica.eu, telefonicznie 76 852 42 46 lub kierując korespondencję na adres CKZiU, 59-220 Legnica, ul. Lotnicza 26.
2. Inspektorem ochrony danych jest pracownik ZOJO, pan Zbigniew Nowak, email: iod@zojo.legnica.eu nr tel.: 76 7286528.
3. Celem przetwarzania danych osobowych zawartych we wniosku jest przeprowadzenie rekrutacji do CKZiU w Legnicy na podstawie ustawy Prawo oświatowe. Podstawą prawną przetwarzania jest zapis rozporządzenia RODO, to jest wykonanie zadania w interesie publicznym.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku jest szkoła lub placówka wskazana we wniosku. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom publicznym i podmiotom, wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań. Dane osobowe w systemach informatycznych możemy powierzyć do przetwarzania podmiotom obsługującym lub udostępniającym nam te systemy.
5. Okres przechowywania danych wyniesie nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń/słuchacz korzysta z kształcenia lub zajęć w danej szkole lub placówce. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych będą przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły lub placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
6. Rodzic ucznia niepełnoletniego lub uczeń/słuchacz pełnoletni posiada prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do usunięcia danych. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Rodzic ucznia niepełnoletniego lub uczeń/słuchacz pełnoletni ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy rozporządzenia RODO.
7. Podanie danych wymaganych we wniosku jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z rekrutacją. Odmowa podania danych bądź żądanie usunięcia danych skutkować będzie rezygnacją z rekrutacji do wskazanej szkoły.
8. Dane zawarte we wniosku nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani przekazywane do innych państw.

Legnica,
(data)

.....
(podpis kandydata / podpis rodzica kandydata
niepełnoletniego)

Decyzja Komisji Rekrutacyjnej

.....
.....

.....
(data, podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej)